

FICHE DE POSTE - STAGE CHARGÉ(E) DE MISSION PRODUCTION ÉVÉNEMENTIELLE

PRÉSENTATION

Depuis 2022, le Tennis Club Padel Reichstett organise en partenariat avec les Internationaux de Strasbourg un tournoi de tennis féminin de Pré-Qualifications aux IS. Le tournoi est ouvert à toutes les licenciées tennis, et permet à la vainqueur d'obtenir une Wild Card pour les qualifications des Internationaux de Strasbourg, tournoi WTA500.

En 2026, le TCPR souhaite faire de ce tournoi de Pré-Qualifications une véritable étape du tennis féminin en France, en proposant à présent un tournoi W15 du circuit ITF mondial.

Pour organiser ce nouveau challenge, le TCPR recherche un(e) Chargé(e) de Mission en Production Événementielle, dont les détails sont donnés ci-dessous.

DATES ET LIEU DU STAGE :

4 à 5 mois (entre février et juin) dans les bureaux des Internationaux de Strasbourg (19 rue Louis Apffel, 67000 Strasbourg). Déplacements fréquents à prévoir au Tennis Club Padel Reichstett.

Gratification selon minimum légal stage / prise en charge de 50% d'un abonnement transport.

MISSIONS :

Le stagiaire assistera l'équipe d'organisation du W15 Reichstett pour :

- Recenser, coordonner, contrôler et valider les demandes d'accréditations sur le tournoi, en étroite collaboration avec l'équipe d'organisation du tournoi, puis les réaliser physiquement, et les distribuer
- Gérer la plateforme de billetterie du tournoi (billet gratuit mais obligatoire)
- Réaliser des visuels pour promouvoir le tournoi, à destination de tous nos canaux de communication (réseaux sociaux, emailings, site internet...)
- Aider à la mise en place opérationnelle du tournoi, des différents espaces (joueuses, officiels, grand public, bénévoles...)

Les missions sont larges et variées, et permettent à la personne de prendre part à plusieurs facettes de l'organisation d'un événement sportif, et donc à acquérir de fortes compétences en production et organisation.

PROFIL SOUHAITÉ :

Formation supérieure (université ou école de commerce). Bac +2 minimum.

Compétences en création de support de communication.

Permis B véhiculé demandé.

QUALITÉS REQUISES :

- Excellente organisation
- Rigueur et autonomie
- Très bon relationnel
- Connaissance et intérêt pour le milieu sportif, notamment du tennis
- Une bonne gestion du stress est primordiale

POUR POSTULER :

Merci d'envoyer un CV + LM à **contact@is-tennis.fr** en précisant l'intitulé du poste

